

MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ

AKILLI KART POLİTİKASI

Amaç

MADDE 1- Bu Politika; Manisa Celal Bayar Üniversitesi öğrencilerin, personelin (Akademik, İdari) kimlik kartlarının verilme usul ve esasları ile Manisa Celal Bayar Üniversitesi Akıllı Kart işleyişinin uygulanması amacıyla hazırlanmıştır.

Kapsam

MADDE 2-Bu Politika; Manisa Celal Bayar Üniversitesi öğrencilerine, personeline (Akademik, İdari) verilecek akıllı kartlarının oluşturulması, dağıtılmasına ilişkin usul ve esasları ile Manisa Celal Bayar Üniversitesine giriş-çıkış, yemekhane, havuz-fitnes ve kütüphane gibi yerlerde kullanılmaya yönelik ilkeleri kapsar.

Tanımlar

Madde 3-

- **Akıllı Kart:** Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından koordineli olarak yürütülen Akıllı Kart Sistemini,
- **Birim:** Manisa Celal Bayar Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı/Akıllı Kart Birimini,
- **Birim Akıllı Kart Sorumlusu:** Bilgi İşlem Daire Başkanlığı/Akıllı Kart Birim personelini,
- **Akıllı Kart Sahibi:** Akıllı Kart tahsis edilen tüm personel ve öğrencileri,
- **Rektör:** Manisa Celal Bayar Üniversitesi Rektörünü,
- **Üniversite:** Manisa Celal Bayar Üniversitesini,

ifade eder.

Yetki ve Sorumluluklar

MADDE 4- Akıllı Kart Biriminin Sorumlulukları;

- Üniversitedeki tüm öğrencilerin, akademik ve İdari personelin Akıllı kartının basımı amacıyla gereken bilgileri toplamalı ve toplanan bilgiyi bankaya iletmelidir.
- Kampüste ve kampüs içi tesislerde turnikelerden geçiş imkânı sağlamalı, aynı zamanda yemekhane, kütüphane ve havuz-fitnes gibi yerlerde kullanımına destek vermelidir.
- Akıllı Kart ile Üniversitemizdeki günlük yaşantımızı, sunduğu teknolojik olanaklar sayesinde daha pratik ve daha güvenli hale getirmek üzere çalışmalar yapmalıdır.
- Akıllı Kart Sistemi içerisindeki fotoğraf ve/veya kişisel bilgileri eksik olan personele ve öğrenciye akıllı kartı basılmamalıdır.
- Mezun olan öğrencilerin kartlarının kullanıma kapatılması için eğitim dönemi sonunda banka bilgilendirilir.

- Akıllı Kart basım sürecinde karşılaşılan aksaklıklar ile ilgili banka yetkilileri ile irtibata geçilmelidir.
- Akıllı Kart sahiplerinin bilgi (unvan, fotoğraf, kimlik bilgisi vb.) değişikliği durumunda yeni kart basılması için bankayla iletişime geçilir.
- Akıllı Kart Sahiplerinin kartlarını teslim alma aşamasında taraflara bilgi verilir.

MADDE 5- Akıllı Kart Sahibinin Sorumlulukları;

- Akıllı Kart sahibi, kartın ifade ettiği resmî anlam ve itibar ile Akıllı kartın taşıdığı özelliklere uygun olarak gereken özen ve dikkati göstermek zorundadır.
- Akıllı Kartlar, sahibi dışında başka kişiler tarafından kullanılamaz. Kullanılması durumunda kullandıran ve kullananlar hakkında soruşturma açılır.
- Akıllı Kart sahibi, kartını uygun koşullarda saklamalı, darbe ve kırılmalar gibi dış etkenlere karşı muhafaza etmekle yükümlüdür.
- Akıllı Kart sahibi şifresini başkalarıyla paylaşmamakla yükümlüdür.
- Akıllı Kart sahibi, kartını çaldığında ya da kaybettiğinde banka ile iletişime geçmelidir.

Uygulama ve Yaptırımlar

MADDE 6- Kullanım ve kullanıcı tanımlarının yetersiz kaldığı ya da "Manisa Celal Bayar Üniversitesi Akıllı Kart Politikası" belgesi dahilinde tanımlı olmayan durumlar Manisa Celal Bayar Üniversitesi makamlarınca değerlendirilir.